飞书操作指南(考生版)

说明:本指南仅供参考。复试(或调剂)相关政策要求、时间安排、资格审核 等信息以国家及学校发布的正式文件、通知或公示为准。请各位考生及时关注 官方发布的相关信息。

一、 资格审核主要流程

考生仔细阅读学校和学院发布的复试工作安排相关通				
知。				
*				
考生登录"电子科技大学研究生招生管理信息系统" 复试确认(zsgl.uestc.edu.cn/ksxt/login.aspx完成 信息确认、网上交费、复试通知单打印等工作)。				
考生提前下载电脑端或手机端的飞书应用软件 (www.feishu.cn/download)。				
学校根据考生报名库填写的手机号码统一创建考生 飞书账号。				
*				
考生凭手机号及动态验证码登录飞书,进入"电子科 技大学",熟悉"审批"相关功能。				
V				
考生按要求提交资格审核各项材料,并关注学院审核结果。				

二、 软件准备

1.下载地址: www.feishu.cn/download(电脑版和手机版均可下载)。

2.使用网上报名期间填写的手机号登录飞书:进入"电子科技大学"。(若电话号码有变化,请发送姓名、手机号、身份证号、考生编号到 feishu@uestc.edu.cn)

三、 材料上传(审批)

考生在飞书(建议使用电脑端)中依次点击工作台/审 批/+发起申请/材料上传。考生已上传的材料经学院审核后 不能再更改。



0:32		1.1K/s 🕸 💮 💷 🟭 👍	
< 口	审批		\times
Q 请输入审批名	ら称		
上次编辑: <mark>请假</mark>			\times
考生			\odot
同 材料上1 2020年硕	传 士复试材料上传审批		
教学			\odot
盖章			\odot
行政			\odot
出勤			\odot

⑦ 如何创建更多审批

0:32
4.5K/\$ ℃ D \$1.0 € \$

```
毕业证(仅限往届生)
```

四、帮助信息

1.通过飞书工作台查看《成电飞书手册》。

2.通过飞书"成电飞书服务台" 查看常见问题。

3.账号问题请联系 feishu@uestc.edu.cn,其他问题请咨 询各复试学院。

